



CIRCOLARE N. 98

(Anno Scolastico 2023/2024)

San Sperate, 31/10/2023

Ai Docenti
Della Scuola Primaria
Loro Sedi

Oggetto: Convocazione Commissione Tecnica e Dipartimento Valutazione Scuola Primaria

Si comunica che il personale in indirizzo è convocato, in modalità telematica, secondo il seguente calendario organizzativo e ordine del giorno:

1. Verifica e adeguatezza degli obiettivi relativi al primo e secondo quadrimestre per ciascuna classe e disciplina;
2. Proposta revisione griglie valutazione delle singole discipline per ciascuna classe.

Al fine di rendere meno dispersiva l'attività di revisione i dipartimenti si svolgeranno in due fasi:

PRIMA FASE curata dalla **Commissione Tecnica (13/11/2023)**;

SECONDA FASE (**23/11/2023**) alla quale parteciperanno tutti i docenti titolari delle singole discipline o aree disciplinari.

DATA	ORA	RIUNIONE	COMPONENTI	COORDINA
13- 11-2023	16:30 17:00	Plenaria	Commissione Tecnica	DS/Sciola/Pisanu
	17:00 18:00	Dipartimento Italiano	Atzori E.- Viridis A.E. Cadeddu A.	Atzori
		Dipartimento Matematica	Pisanu T. - Sciola M. – Pili S.	Pisanu
		Dipartimento Scienze	Otonello - Cabras MC.	Otonello
		Dipartimento Storia- Geografia	Restivo – SabaM. Medda D.	Saba
		L2	Ambu –Deidda - Licheri F.	Deidda
	Dipartimento Arte – Musica - Motoria	Argiolas C. – Casu M.C. - Serra Marco	Serra M	

Seconda parte: condivisione degli atti elaborati dalla Commissione Tecnica ed eventuali proposte di modifica /integrazione.

DATA	ORA	RIUNIONE	COMPONENTI	COORDINA
23-11-2023	16:30 17:30	Dipartimento Italiano	Tutti i docenti italiano*	Atzori
		Dipartimento Matematica	Tutti i docenti matematica*	Pisanu
	17:30 18:00	Dipartimento Scienze	Tutti i docenti scienze*	Ottonello
	17:30 18:30	Dipartimento Storia Geografia	Tutti i docenti storia*	Saba
			Tutti i docenti geografia*	
	17:30 18:00	L2	Tutti i docenti L2*	Deidda
18:00 18:30	Dipartimento Arte – Musica - Motoria	Tutti i docenti arte – musica – motoria*	Serra M	

**In caso di sovrapposizione d'orario dei dipartimenti partecipare alla riunione relativa alla disciplina di cui si ha il maggior numero di ore d'insegnamento.*

Tutti i documenti da revisionare saranno resi disponibili su drive condiviso.

Il coordinatore verbalizzante per ciascuna area disciplinare caricherà nella cartella drive il verbale e gli atti prodotti.

Gli obiettivi rivisti ed eventualmente modificati e le griglie di valutazione dovranno essere caricati nell'apposita cartella creata sul drive dalla funzione strumentale PTOF al fine dell'approvazione in sede di successivo Collegio Docenti.

F.to Il Dirigente Scolastico

La firma deve intendersi autografa e sostitutiva da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs n.39/1993