

	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. DELEDDA" SAN SPERATE INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO A INDIRIZZO MUSICALE
	VIA PIXINORTU, 28- Cap. 09026 SAN SPERATE Tel. 0709600836 - Fax. 0707340992 - C.F. 92105380924 - C.M. CAIC84100V - Email: caic84100v@istruzione.it pec: caic84100v@pec.istruzione.it - cuu: UF8DJG

CIRCOLARE N. 312
(Anno Scolastico 2023/2024)

San Sperate, 23 maggio 2024

Al Personale ATA
Al DSGA
All'Albo / Sito Web

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE FERIE, FESTIVITÀ SOPPRESSE E RECUPERI A.S. 2023/2024.

Al fine di predisporre il piano delle ferie estivo relativo al corrente anno scolastico, tutto il personale ATA è tenuto a presentare la propria richiesta (compilando la modulistica sul registro elettronico adottato dal nostro istituto Argo Didup accedendo tramite la sezione "richieste assenze") **entro e non il 31/05/2024.**

Le ferie e le festività soppresse, compatibilmente con le esigenze di servizio rilevate dall'amministrazione, dovranno essere tutte fruito, irrinunciabilmente, entro il 31/08/2024, anche in più periodi, effettuando almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo compreso tra il 01/07/2024 e il 31/08/2024.

Il personale ATA in luogo della retribuzione, può chiedere il recupero delle ore di straordinario entro il 31 agosto 2024.

I periodi di ferie richiesti e regolarmente autorizzati potrebbero successivamente subire variazioni solo in caso di gravi e documentati motivi. Inoltre non saranno ammessi rientri posticipati o anticipati salvo che per esigenze di servizio.

L'organizzazione del servizio durante i mesi estivi dovrà garantire il servizio di almeno:

- due unità collaboratori scolastici
- due unità assistente amministrativo.

Nel caso in cui tutto il personale richieda lo stesso periodo sarà modificata la richiesta e, in mancanza di personale disponibile sarà adottato il criterio della rotazione annuale tenendo in considerazione i periodi usufruiti il precedente anno scolastico in questa o altre sedi di servizio. Esigenze particolari, motivate per iscritto, saranno valutate singolarmente.

Al personale Ata, in regime di part-time verticale, che lavora solamente 3 giorni alla settimana dal lunedì al mercoledì compreso (indipendentemente dall'orario svolto), spettano 16 (o 15) giorni di ferie e 2 giorni di festività soppresse.

Si sollecita altresì tutto il Personale ATA ad inoltrare contestualmente le richieste per le giornate di riposo compensativo maturate che dovranno essere fruito **prioritariamente** entro il 31 agosto 2024.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Adriana MURA
La firma deve intendersi autografa
e sostitutiva da indicazione a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993